Educação
e Pesquisa

Edital 2023

Programa de Fellowship

Cirurgia Crânio-maxilo-facial

/bporgbr
bp.org.br

BP Educação e Pesquisa
R. Maestro Cardim, 769 - Bela Vista, São Paulo - SP, 01323-900
Responsável técnico: Drº Renato José Vieira – CRM 100.594 SP

Educação
e Pesquisa

Assessora de Educação e Pesquisa

Prof.ª Drª Rozana Mesquita Ciconelli - CRM 56287

Gerência de Ensino e Educação Continuada

M.a. Silvia Helena Frota Mendonça - COREN 52248

Coordenação

Coordenador COREME
Drº Claudio Magalhães Rangel - CRM 42975

Coordenadora Ensino
Enf.ª Dr.ª Alexandra Paola Zandonai - COREN 177013

Secretarias

Secretaria COREME
Local: Térreo - Bloco 1
Telefone: 11 3505-5265

Secretaria Ensino
Local: Térreo - Bloco 1
Telefone: 11 3505-2395
E-mail: ensinobp@bp.org.br

/bporgbr
bp.org.br

R. Maestro Cardim, 769 - Bela Vista, São Paulo - SP, 01323-900
Responsável técnico: Drª Renato José Vieira - CRM 100.594 SP

Educação e Pesquisa

EDITAL DE FELLOWSHIP EM CIRURGIA CRÂNIO-MAXILO-FACIAL DO HUB DE SAÚDE BP – A BENEFICÊNCIA PORTUGUESA DE SÃO PAULO – 2023 (CREDENCIADO PELA ABCCMF)

DO OBJETIVO

O curso de Fellowship em Cirurgia Crânio-maxilo-facial visa dar formação teórica e prática em uma área onde se imbricam conhecimentos de várias especialidades médicas, pois trata de todas as deformidades adquiridas, congênitas e evolutivas do crânio e da face. Além da oportunidade de exercer atividades práticas como: auxílio em cirurgias, atendimentos ambulatoriais, avaliações interdisciplinares e visitas hospitalares, o aluno receberá conhecimentos teóricos que irão abranger toda a área de atuação da especialidade. Semanalmente o aluno participará da reunião multidisciplinar onde se discutem os casos clínicos novos e os que serão operados na próxima semana, e também semanalmente dispomos de um horário no Serviço de Verificação de Óbito, onde podem ser feitas dissecções em cadáver fresco. O programa teórico é desenvolvido em aulas e seminários juntamente com as reuniões científicas mensais da Associação Brasileira de Cirurgia Crânio-maxilo-facial.

É dividido em 5 (cinco) disciplinas, onde se agruparão didaticamente assuntos pertinentes:

- **Conhecimentos básicos**: embriologia, anatomia e fisiologia craniofacial; biodinâmica óssea, materiais aloplásticos.
- **Malformações Craniofaciais Congênitas:** etiologia, classificação, diagnóstico, tratamento e multidisciplinaridade nas disostoses e nas displasias.
- **Trauma Craniofacial**: mecanismos desencadeantes, diagnóstico, priorização, planejamento e tratamento cirúrgico e multidisciplinar do trauma craniofacial.
- **Reconstrução Craniofacial**: bases oncológicas, planejamento, técnicas e condutas do tratamento.
- **Osteotomias Ortotópicas Craniofaciais**: órbito-maxilo-mandibulares, planejamento, técnicas cirúrgicas, tratamento multidisciplinar.
- A distribuição e prevalência dos tipos de patologias analisadas e tratadas durante o curso dependerá obviamente da demanda clínica dos pacientes que aportam ao Serviço.

Educação e Pesquisa

COORDENADOR

Dr. Rodrigo de Faria Valle Dornelles

CORPO DOCENTE

Dr. Adriano de Lima e Silva

Dra. Alessandra Santos Silva

Dr. Diogo Kokiso

Dra. Vera Lúcia Nocchi Cardim

DAS INFORMAÇÕES GERAIS

Número de vagas: 02 (dois).

Duração do curso: 01/03/2023 à 29/02/2024 (Integral com um day-off semanal).

Carga Horária Anual: 1560 horas.

Horas Práticas: 1360 horas.

Horas Teóricas: 200 horas.

DO PRÉ-REQUISITO

Graduação em Medicina, Residência Médica em Cirurgia Plástica, Otorrinolaringologia ou Cirurgia de Cabeça e Pescoço, reconhecida pelo MEC e/ou aceita pela Sociedade de Especialidade.

Para iniciar o programa o aluno deverá possuir o título de Especialista fornecido por sua Sociedade.

DOS CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO DO CURSO

Trabalho de Conclusão do Curso;

Análise de desempenho das atividades.

DA INSCRIÇÃO

Período de Inscrição: 01/12/2022 à 23/01/2023.

Inscrição on-line: Acessar o site *https://redcap.bp.org.br/surveys/?s=D3X8H4YY93* anexar o comprovante de pagamento da taxa de inscrição, preencher todos os dados solicitados e

fazer upload de todos os documentos solicitados. A inscrição online somente será computada com o upload do comprovante de pagamento e anexo dos documentos solicitados.

Taxa de Inscrição:

Valor: R$ 450,00 (quatrocentos e cinquenta reais)

Banco: Itaú

Agência: 1073

Conta Corrente: 00110-7

Favorecido: Real e Benemérita Associação Portuguesa de Beneficência.

CNPJ: 61599908/0001-58

A taxa de inscrição não será devolvida após o pagamento.

DO PROCESSO SELETIVO

Prova Teórica:

Dia: 26/01/2023 (quinta-feira).

Horário: 09:00h.

Local: Rua Maestro Cardim, 830 – Bela Vista – São Paulo – SP (Casa da Pós-Graduação)

Entrevista e análise curricular:

Dia: 26/01/2023 (quinta-feira).

Horário: Após a prova

Local: Rua Maestro Cardim, 830 – Bela Vista – São Paulo – SP (Casa da Pós-Graduação)

DO RESULTADO

Dia: 27/01/2023 (sexta-feira).

Divulgação: O resultado será enviado por e-mail para todos os candidatos.

DA MATRÍCULA

Período da matrícula: 30/01/2023 à 17/02/2023.

A matrícula será realizada de forma online através do link a ser divulgado pelo setor de Ensino ao candidato aprovado.

Educação e Pesquisa

A taxa de matrícula é de R$ 200,00 (duzentos reais), que deverá ser depositado ou transferido para o Banco Itaú – Agência 1073 – C/C.: 00110-7 – CNPJ: 61599908/0001-58 - Favorecido: Real e Benemérita Associação Portuguesa de Beneficência.

Os documentos solicitados para a efetivação da matrícula são de responsabilidade do candidato e a falta da documentação exigida conforme relação abaixo acarretará o cancelamento da vaga mesmo que tenha obtido aprovação final no processo seletivo, **exceto no caso do CRM de São Paulo no qual o candidato terá prazo de 60 (sessenta) dias para entregar o novo CRM/SP a partir da data da matrícula.**

Relação de documentos solicitados para realização da matrícula. Os documentos sinalizados com "(*digitalizado)" deverão ser providenciados digitalizados para efetuar a matrícula:

a) Nome completo;
b) Sexo;
c) Data de nascimento;
d) CPF;
e) CRM SP;
f) E-mail;
g) Celular com DDD;
h) Ano de início do curso;
i) Programa;
j) Link currículo lattes;
k) Nome da mãe;
l) Nome do pai;
m) Estado civil;
n) Contato de emergência;
o) Cor/raça;
p) Nacionalidade;
q) Se brasileiro, RG (*digitalizado);
r) Se brasileiro, CPF (*digitalizado);
s) Se brasileiro, Título de Eleitor (*digitalizado);
t) Se brasileiro, PIS/PASEP (*digitalizado);

u) Se estrangeiro, RNE (*digitalizado);
v) Se estrangeiro, visto permanente (*digitalizado);
w) Se estrangeiro, comprovante de proficiência em língua portuguesa (*digitalizado);
x) Se estrangeiro, diploma de graduação revalidado por Universidades Pública Brasileira (*digitalizado);
y) Identidade do Médico (carteirinha CREMESP) (*digitalizado);
z) Grupo Sanguíneo;
aa) Currículo vitae (*digitalizado);
bb) Foto 3x4 (*digitalizado);
cc) Certificado de Quitação Anuidade CREMESP (disponível na área do médico no site CREMESP) (*digitalizado);
dd) Certidão Ético Profissional CREMESP (disponível na área do médico no site CREMESP) (*digitalizado);
ee) Avaliação de Imunização (disponível no Requerimento de Matrícula - *digitalizado);
ff) Atestado de Saúde (modelo disponível Requerimento de Matrícula - *digitalizado);
gg) Apólice de Seguro de Vida e Acidente de Trabalho (*digitalizado);
hh) Termo de Recebimento do Regimento Interno e Código de Conduta (disponível no Requerimento de Matrícula - *digitalizado);
ii) Termo de Responsabilidade VueMotion (se necessário de acordo com a especialidade - disponível no Requerimento de Matrícula - *digitalizado);
jj) Ficha de Assinatura Carestream (se necessário de acordo com a especialidade - disponível no Requerimento de Matrícula - *digitalizado);
kk) Ficha de Habilidades (se necessário de acordo com a especialidade - disponível no Requerimento de Matrícula - *digitalizado);
ll) Comprovante de pagamento da taxa de matrícula (*digitalizado);
mm) Dados bancários;
nn) Endereço completo;
oo) Diploma de Graduação (*digitalizado);
pp) Caso haja pré-requisito, obrigatório apresentar declaração de conclusão e/ou certificado do pré-requisito especificado em cada especialidade de acordo com a tabela do item 4.1 (*digitalizado);

qq) Certificado de Cursos de Formação Complementar em Salvamento BLS (*digitalizado);
rr) Diplomas de outras formações (exemplo: Especializações, Mestrado, Doutorado, Pós-Doutorado, Livre Docência) (*digitalizado), item não obrigatório;
ss) Caso algum documento anexado ao Requerimento de Matrícula esteja ilegível, será solicitado a apresentação da via física original ou cópia autenticada.

Aluno isento de mensalidade.

O pagamento a taxa de matrícula não é devolvido caso haja desistência por parte do candidato.

***Candidatos Brasileiros Formados no Exterior** deverão anexar uma cópia autenticada do diploma revalidado por Universidade Pública Brasileira de acordo com as Resoluções CFM nº 1.831/2008 e nº 1.832/2008.

***Candidatos Estrangeiros** deverão anexar uma cópia autenticada dos seguintes documentos: visto permanente, diploma revalidado por Universidade Pública Brasileira e Termo de Proficiência de Língua Portuguesa comprovada por Instituição oficial, de acordo com as Resoluções CFM nº 1.831/2008 e nº 1.832/2008.

Após o deferimento da matrícula, o aluno receberá no e-mail cadastrado o Contrato de Prestação de Serviços Educacionais via DocuSign para assinatura eletrônica.

DA INTERPOSIÇÃO DE RECURSOS

1. Em conformidade com a legislação em vigor, será admitido recurso quanto à:
a) Publicação de Edital ou aviso pertinentes à Seleção;
b) Aplicação das Provas;
c) Divulgação das questões das Provas;
d) Vista da Folha de Resposta das Provas;
e) Divulgação dos resultados das Provas;
f) Divulgação dos resultados finais.

1.1 O prazo para interposição dos recursos indicados anteriormente será de 48 horas considerando os dias úteis após a concretização do evento que lhes disser respeito, tendo como termo inicial o 1º dia útil subsequente à data do evento a ser recorrido.

1.2 Os recursos deverão ser impetrados exclusivamente através do e-mail: ensinobp@bp.org.br

1.3 Será admitido um único recurso por candidato devidamente fundamentado, sendo desconsiderado recurso de igual teor.

1.4 Após o envio do recurso, o mesmo não poderá ser alterado, nem poderão ser impetrados recursos adicionais sobre o mesmo evento.

1.5 Somente serão apreciados os recursos impetrados e transmitidos conforme as instruções contidas neste Edital.

1.6 A BP não se responsabiliza por recursos não recebidos por motivo de ordem técnica dos computadores, falha de comunicação, congestionamento das linhas de comunicação, falta de energia elétrica, bem como outros fatores de ordem técnica que impossibilitem a transferência de dados.

1.7 A Banca Examinadora constitui última instância para recurso, sendo soberana em suas decisões, razão pela qual não caberão recursos adicionais.

1.8 O(s) ponto(s) relativo(s) à(s) questão(ões) eventualmente anulada(s) será(ão) atribuído(s) a todos os candidatos presentes à prova, independentemente de formulação de recurso.

1.9 O resultado divulgado poderá ser alterado em função dos recursos impetrados.

1.10 Na ocorrência disposta anteriormente e/ou em caso de provimento de recurso, poderá haver, eventualmente, alteração da classificação inicial obtida para uma classificação superior ou inferior, ou, ainda, poderá ocorrer desclassificação do candidato que não obtiver a nota mínima exigida para a prova.

2. Serão indeferidos os recursos:

a) cujo teor desrespeite a Banca Examinadora;

b) que estejam em desacordo com as especificações contidas neste Edital;

c) cuja fundamentação não corresponda à questão recorrida;

d) sem fundamentação e/ou com fundamentação inconsistente ou incoerente ou os intempestivos;

e) encaminhados por meio da Imprensa e/ou de “redes sociais online”.

3. As respostas de todos os recursos serão emitidas no prazo de 15 dias a contar da data de recebimento do mesmo através de e-mail informado pelo candidato.

Em situação de pandemia, poderá a instituição tomar medidas preventivas e, se julgar necessário a suspensão do processo seletivo.

Contatos:

Secretaria de Ensino – BP

Endereço: Rua Maestro Cardim, 769 – térreo - bloco I

Telefone: (11) 3505-2395 / (11) 3505-5045

E-mail: ensinobp@bp.org.br

Cronograma do Processo Seletivo

ATIVIDADE	DATA	PONTOS DE ATENÇÃO
Inscrição	01/12/2022 à 23/01/2023	Taxa de Inscrição R$450,00.
Prova teórica	26/01/2023 às 09:00h	Local: Rua Maestro Cardim, 830 – Bela Vista – São Paulo – SP (Casa da Pós-Graduação).
Entrevista e análise curricular	26/01/2023 após a prova	Local: Rua Maestro Cardim, 830 – Bela Vista – São Paulo – SP (Casa da Pós-Graduação).
Resultado Final	27/01/2023	O resultado será enviado por e-mail para todos os candidatos.
Matrícula	30/01/2023 à 17/02/2023	O link do Requerimento de Matrícula será enviado para o candidato aprovado. Taxa de Matrícula R$ 200,00.
Recursos	48h após o 1º dia útil subsequente à data do processo seletivo.	Contato: ensinobp@bp.org.br
Início do Programa	01/03/2023	

Educação
e Pesquisa

PROCESSO SELETIVO 2023

01/12/22 à 23/01/23 — Período de Inscrição

26/01/23 — Prova teórica e Entrevista

27/01/23 — Resultado Final

30/01/23 à 17/02/23 — Período de Matrícula

01/03/23 — Início do Programa

Rua Maestro Cardim, 769
01323-900 Bela Vista São Paulo SP
Tel. 11 3505 1000

/bporgbr
bp.org.br

Rua Maestro Cardim, 769 – 01323-900, Bela Vista, São Paulo - SP
Responsável técnico: Dr. Renato José Vieira – CRM 100.584 SP